

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ

Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

Е. И. Скафа



СКВОЗНАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК

Направление подготовки:	37.04.01 Психология
Магистерская программа:	Психология
Программа подготовки:	академическая магистратура
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная, заочная

Утверждено на заседании
Ученого совета филологического факультета
от «11» апреля 2019 г. протокол № 8
Председатель Ученого совета факультета
И.М. Артамонова



Донецк 2019

УТВЕРЖДАЮ:

Декан филологического факультета
И. М. Артамонова
«11» апреля 2019 г.



Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 сентября 2015 г. № 1043.

Сквозная программа практик составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденному приказом Министерства образования и науки ДНР № 990 от «28» октября 2016 г., зарегистрированному в Министерстве юстиции ДНР № 1662 от 24 октября 2016 г.; «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР «11» ноября 2017 г. №1171; учебных планов по направлению подготовки 37.04.01 Психология программы подготовки магистратуры (формы обучения: очная и заочная), утвержденных Ученым советом университета от 02.04.2019 г., протокол № 3.

Разработчики:

доцент, к. психол. наук, доцент кафедры психологии  И.А. Ярмыш

Сквозная программа практик утверждена на заседании кафедры психологии
Протокол № 9 от «28» марта 2019 г.

Заведующий кафедрой психологии



А.В. Гордеева

Сквозная программа практик утверждена учебно-методической комиссией
филологического факультета
Протокол № 6 от «10» апреля 2019 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета



С.В. Руденко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ АКАДЕМИЧЕСКАЯ МАГИСТРАТУРА.....	4
2. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ГОС ВПО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ-МАГИСТРОВ.....	5
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК.....	8
4. ВИДЫ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МАГИСТРАТУРЫ.....	11
4.1 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	11
4.2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ).....	16
4.3 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА	23
5. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	32
6. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ.....	33

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ АКАДЕМИЧЕСКАЯ МАГИСТРАТУРА

Практика студентов направлена на закрепление теоретических знаний, совершенствование практических умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения в университете, путем организации профессионально-практической и научно-исследовательской деятельности студентов.

Организация практики студентов-психологов регламентируется Положением о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования № 256/05 от 30.12.2016г. (далее – Положение), а также иными нормативно-методическими и регламентирующими документами Университета, разрабатываемыми в соответствии с требованиями Положения и действующих ГОС ВПО:

Порядок разработан в соответствии с:

- Законом об образовании, принятым Народным Советом Донецкой Народной Республики 19 июня 2015 года (Постановление №I-233П-НС).
- Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО).
- Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №911 от 16.12.2015 г. “Об утверждении Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования ДНР”, зарегистрировано Министерством юстиции ДНР 13 января 2016г., №888.
- Законом Донецкой Народной Республики «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», утвержденный Постановлением Народного Совета от 16.03.2015 г. №14-І НС.
- Уставом Донецкого национального университета (далее – ДонНУ).
- Локальными нормативными актами ДонНУ по организации учебного процесса.

Программы практики разрабатываются и утверждаются кафедрой психологии и учебно-методической комиссией филологического факультета, реализующими основную образовательную программу и являются составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее ООП ВПО), обеспечивающей реализацию Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО).

Виды практик, формы и способы их проведения. Основным видом практики психологов-магистров является **производственная практика.**

Производственная практика относится к **вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»** подготовки студентов по направлению подготовки 37.04.01 Психологи и основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 37.04.01 Психология. Производственная практика реализуется на филологическом факультете ДонНУ кафедрой психологии.

Производственная практика реализуется в **формах:** производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; производственная педагогическая практика; преддипломная практика в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом по программе подготовки академическая магистратура. Проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и предполагает сбор и систематизацию материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Проведение практик. Способ проведения практик **стационарный.** Стационарная практика проводится в структурных подразделениях Университета, в которых студенты

осваивают основную образовательную программу, или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Организация проведения практики осуществляется **дискретным способом** – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода (недели) учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. При реализации практики дискретно по видам практик трудоемкость 1 недели практики не может превышать 1,5 зачетных единицы.

Способы организации проведения практик определяются программой практики. Виды практики, формы и способы ее проведения, трудоемкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются программой практики в соответствии с Положением и ГОС ВПО.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком и с учетом требований ГОС ВПО.

2. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ГОС ВПО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ-МАГИСТРОВ

Практика магистров представляет собой вид деятельности непосредственно ориентированный на профессионально-практическую и научно-исследовательскую подготовку студентов. Современная психологическая служба организации (предприятия, учреждения) требует от психолога глубоких профессиональных знаний для решения теоретических и практических задач, реализуемых в экспертно-диагностической, коррекционной, консультативной, педагогической и преподавательской деятельности. Прохождение практик, является обязательным этапом в системе профессиональной подготовки магистра по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

Цели и задачи практики.

Цели практики – формирование общих и профессиональных компетенций будущего психолога; закрепление и совершенствование, полученных в ходе теоретической подготовки знаний, умений и навыков; формирование профессиональной ориентации обучающихся в условиях деятельности организаций; приобретение магистрами навыков самостоятельной научно-исследовательской работы в конкретной научной области; формирование научного интереса к конкретному направлению, проверка способностей и желания заниматься в дальнейшем научными исследованиями в аспирантуре.

Задачи практики:

- развитие и закрепление навыков профессиональной деятельности квалифицированного психолога способного адекватно решать исследовательские и практические задачи в учреждениях различного типа;
- формирование научно-исследовательского мышления и мировоззрения в области психологии;
- формирование опыта в различных видах деятельности психолога, а именно: психодиагностической, психопрофилактической и сопровождающей, консультативной, психокоррекционной, научно-исследовательской;
- развитие умений планировать и осуществлять профессиональное взаимодействие с различными категориями граждан, нуждающихся в психологической помощи и поддержке;
- закрепление умений по планированию, организации и самоконтролю и самоанализу деятельности психолога при решении конкретных профессиональных задач.

Место практики в структуре подготовки магистров. Практика относится к обязательным формам работы. Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется практика, следующие: «Методология и методы научных исследований», «Методологические основы современной психологии», «Проект», «Количественные и

качественные методы исследований в психологии», «Актуальные проблемы и практики современной психологии», «Развитие творческого потенциала личности», «Психологические особенности ценностно-смысловой сферы личности», «Преподавание психологии в системе высшего, среднего и дополнительного образования». Продолжением научно-исследовательской работы является производственная (в т.ч. преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации) практика и защита магистерской диссертации.

Прохождение всех видов производственной практики необходимо для успешной сдачи итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), где магистр должен показать не только знание теоретических основ изученных дисциплин, но и готовность применять полученные знания для решения конкретных ситуаций.

Требования к результатам освоения практики. Процесс практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 37.04.01 Психологи и основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 37.04.01 Психология.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).
- Выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического) (ПК-1);
- готовностью модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий (ПК-2);
- способностью анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе (ПК-3);
- готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-4);

практическая деятельность:

- готовностью к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);
- способностью создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6);

проектно-инновационная деятельность:

- способностью разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-7);
- способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-9);
- способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности (ПК-10);

педагогическая деятельность:

- способностью и готовностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-11);
- способностью и готовностью к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-12).

В результате прохождения практики студент должен

знать: как реализовать на практике приобретенные специальные теоретические знания, умения;

уметь: применять психологические методы и методики; работать с разными возрастными категориями людей; правильно интерпретировать результаты; на основе знаний законов функционирования психических явлений оценивать и принимать надлежащие решения в ситуациях (случаях), которые требуют вмешательства психолога;

владеть: методами научного исследования и анализа результатов психического развития; приемами составления психологического диагноза и заключения, в том числе и экспертного, разработкой рекомендаций по профилактике, коррекции и оптимизации познавательного и личностного развития.

Главным **условием эффективности** практики магистров является:

- систематичность и последовательность проведения практики, широта охвата сфер профессиональной деятельности психолога;
- взаимосвязь практики с теоретическими курсами;
- сочетание учебных, практических и исследовательских задач в содержании практики;
- дифференциация и индивидуализация организации и проведения практики.

Формирование и развитие профессиональных умений психолога в ходе практики – это целостный процесс, включающий в себя выполнение системы заданий, воплощающих суть и содержание деятельности психолога в данной отрасли и соответствующих

полученным теоретическим знаниям и практическим умениям студента, а также анализ и коррекция осуществляемой деятельности. Система задач и заданий, предлагаемых студентам для выполнения, предполагает:

- постепенное **усложнение** практической деятельности будущих психологов, **поэтапную** организацию практики;
- учет **специфики базы** прохождения практики: учреждения образования и охраны здоровья, социальные, правовые и управленческие структуры, производство и др.
- **дифференциация и индивидуализация** организации и проведения практики.

Таблица 1

Этапы подготовки и виды практик магистров очной формы обучения

Этап/Курс	Виды практик очной формы обучения	Кол-во недель
1 этап 1 курс маг.	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 9 кредитов, 324 часа, 2 семестр	6 недель
2 этап 2 курс маг.	Производственная практика (педагогическая) 9 кредитов, 324 часа, 4 семестр	6 недель
3 этап 2 курс маг.	Преддипломная практика 15 кредитов, 540 часов, 4 семестр	10 недель

Таблица 2

Этапы подготовки и виды практик магистров заочной формы обучения

Этап/Курс	Виды практик заочной формы обучения	Кол-во недель
1 этап 1 курс маг.	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 9 кредитов, 324 часа, 2 семестр	6 недель
2 этап 2 курс маг.	Производственная практика (педагогическая) 9 кредитов, 324 часа, 4 семестр	6 недель
3 этап 3 курс маг.	Преддипломная практика 15 кредитов, 540 часов, 5 семестр	10 недель

Место прохождения практики определяется по выбору студента в зависимости от его профессионального интереса и проблемы магистерского диссертационного исследования. Магистерская практика может проходить на базе: государственных предприятий, фирм, компаний; учреждениях Министерства здравоохранения; в подразделениях МВД, МЧС; в образовательных учреждениях, в том числе высших учебных заведениях (ВУЗ); в благотворительных организациях.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК

В процессе обучения в вузе студенты-психологи должны не только получить глубокие знания по психологии, но и научиться работать в конкретном учреждении, с конкретными людьми, оказывая им необходимую психологическую помощь.

В системе профессиональной подготовки психолога важно на основе актуализации теоретических знаний и положительного отношения к профессии овладеть специальными умениями:

- анализировать и обобщать психологическую информацию;
- использовать разнообразные формы, методы, средства и приемы профессиональной деятельности;
- психологически грамотно строить отношения с окружающими людьми.

Все виды практик тесно взаимосвязаны, осуществляются в определенной системе и последовательности, выполняют образовательную, развивающую и воспитывающую функции и направлены на формирование квалифицированного специалиста психолога. Психологическая практика как модель профессиональной деятельности психолога представляет собой набор действий, форм и методов работы, отвечающих, с одной стороны, запросам той отрасли, где проводится практика; с другой – знаниям и умениям, обязанностям и правам, а также психофизическим возможностям психолога. Такими **направлениями деятельности** психолога выступают:

1. Психодиагностика – изучение (исследование) психологической реальности учреждения (предприятия, организации), ее отдельных составляющих (психологические особенности личности и коллектива, процесса функционирования учреждения и т.п.).
2. Психопрофилактика – консультативная и просветительская деятельность в целях предупреждения неблагоприятного развития психологической реальности (на базе теоретической подготовки и результатов психодиагностики).
3. Психологическое просвещение – информационно-консультативная и просветительская деятельность с целью распространения психологических знаний и повышения психологической компетентности людей.
4. Психокоррекция – планомерное вмешательство в психологическую реальность с целью ее исправления, улучшения (на базе данных психодиагностики).
5. Психологическое консультирование – оказание психологической помощи отдельным людям или группе людей в ответ на конкретный запрос и в соответствии с возможностями специалиста.
6. Психологическая экспертиза – всесторонняя оценка психологической реальности в ситуациях принятия особо важных решений.
7. Организационная работа – обустройство рабочего кабинета, подготовка инструментария, ведение документации.

Объект практики: психические процессы, свойства и состояния человека; их проявления в различных областях человеческой деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях, способы и формы их организации и применения при воздействии внешней среды.

Принципы формирования программ практик

- Обратная связь теоретического обучения и практики, т.е. с одной стороны осмысление и применение студентами на практике теоретических знаний, осознание их значимости для успешной профессиональной деятельности, а с другой – закрепление при изучении теоретических дисциплин и в учебно-исследовательской работе эмпирических знаний, полученных на практике.
- Последовательность, то есть поэтапное освоение всего комплекса профессиональных умений и навыков, поочередное овладение всеми профессиональными функциями специалиста.
- Преэмптильность, содержательная взаимосвязь всех видов практики, когда освоение нового осуществляется на основе опыта, приобретенного студентами на предыдущих этапах практической подготовки.
- Динамичность, постепенное усложнение задач различных видов практики, расширение спектра социальных ролей и видов деятельности.
- Полифункциональность, одновременное выполнение в ходе практики различных профессиональных функций (организаторской, воспитательной, просветительской,

коррекционно-реабилитационной, профилактической консультативной) и овладение в различных видах практики различными профессиональными ролями.

- Перспективность, знакомство со сферами профессиональной психологической деятельности с учетом их перспективного развития.
- Свобода выбора, учет интересов и потребностей, как студентов, так и руководителей практики.
- Сотрудничество, создание в ходе практики таких условий, при которых отношения между студентом и руководителем строятся на приоритете доверия и партнерства.

Выпускающая кафедра разрабатывает сквозную программу практики студентов, рабочие программы по всем видам производственных практик и методические указания к ним; определяет **функциональные обязанности** участников процесса.

Обязанности руководителя практики:

- поддержание банка данных о базах практики, установление связи с базами практики, заключение с ними договоров;
- представляет разработанные на кафедре сквозные программы практик, рабочие программы практик руководителю практик Университета;
- представляет руководителю практик Университета **приказы о направлении студентов на практику** для согласования (**не позднее, чем за 2 недели до практики**);
- контролирует наличие и необходимое количество учебно-методической документации на кафедре по обеспечению практики студентов;
- совместно с преподавателями-руководителями практики проводит организационные собрания студентов перед началом практики: знакомство студентов с программой практики, правами и обязанностями руководителя практики, правами и обязанностями студентов, требованиями к отчетным материалам, условиями защиты практики и местами ее проведения;
- оказание методической помощи магистрантам, контроль за посещением студентами практики, выполнением ими программы практики и правил внутреннего трудового распорядка в месте прохождения практики;
- оказание помощи руководителям, назначенным от организаций;
- консультирование и помощь студентам в спорных вопросах;
- проведение заключительного собрания, на котором студенты представляют свои отчетные материалы о прохождении учебной практики в установленной форме;
- анализ отчетных материалов студентов (дневник прохождения практики, отчет), аттестация по каждому виду работ, выставление итоговой оценки по учебной практике.

Обязанности куратора (руководителя) практики от организации:

- обеспечение условий для выполнения студентами программы учебной практики;
- производственное инструктирование;
- оказание помощи студентам в выполнении практических заданий;
- обеспечение и контроль соблюдения студентами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данной организации;
- составление характеристики на каждого практиканта.

Обязанности студента – практиканта:

- своевременное присутствие на организационном и заключительном собраниях;
- изучение программы практики, получение рекомендаций от руководителя практики о методике прохождения практики;
- соблюдение правил внутреннего распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;
- своевременное выполнение всех практических заданий и оформление отчетных материалов в соответствии с установленной формой;

- проявлять разумную творческую активность и инициативу;
- магистрант должен представить и защитить отчет о прохождении практики в установленный срок.

Выполнение заданий производственной практики студентами-магистрами возможно при соблюдении профессионально-этических принципов:

- *ответственность* – необходимость отвечать за содержание, интерпретацию и заключение психологического обследования, за все решения, принимаемые в его ходе; обеспечение достоверности, валидности и надежности используемых методов;
- *компетентность* – требует от практиканта браться за решение только тех вопросов, в которых он профессионально осведомлен, владеет практическими методами работы и имеет соответствующие квалификационные полномочия;
- *конфиденциальность* – хранение профессиональной тайны, неразглашение информации, полученной в ходе психологического обследования;
- *морально-позитивный эффект обследования* (принцип «Не навреди!»); использование результатов обследования в целях личностного и профессионального роста человека;
- *профессиональная кооперация и квалифицированная пропаганда психологии.*

4. ВИДЫ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ МАГИСТРАТУРЫ

4.1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. Цели и задачи.

Цель – развитие представлений о психологическом функционале в организациях и учреждениях различного профиля; применение на практике знаний, умений, навыков, приобретенных в процессе обучения; формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики; развитие мотивации профессионального становления на основе опыта практической работы, решения проблем и задач, входящих в компетенцию психолога, проведение пилотажного исследования по проблеме собственного исследования.

Задачи – приобретение навыков профессионального общения; расширение диапазона профессиональных знаний, умений, навыков в решении конкретных прикладных психологических задач; отработка навыков практического применения основных психодиагностических процедур (методик); актуализация теоретических знаний, приобретение опыта получения и обработки эмпирического материала для магистерской работы.

Требования к результатам освоения практики: практика нацелена на формирование следующих компетенций:

а) общекультурных (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, и синтезу (ОК-1);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3);

в) профессиональных (ПК):

научно-исследовательская деятельность:

- способностью осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического) (ПК-1);
- способностью анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило- социо- и онтогенезе (ПК-3);
- готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-4);

практическая деятельность:

- готовностью к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска) принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);
- способностью создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном, личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6);

Требования к уровню освоения содержания практики. В результате прохождения практики студент должен:

Знать: как реализовать на практике приобретенные специальные теоретические знания по обоснованию и планированию исследовательских процедур, количественной обработке и интерпретации эмпирических данных.

Уметь: на основе информационного поиска ориентироваться в современных научных исследованиях теоретической и прикладной психологии; операционализировать понятия и подбирать соответствующий инструментарий, анализировать и обобщать данные исследования, оформлять полученные результаты в отчетах и научных статьях.

Владеть: навыками самостоятельной исследовательской деятельности в области психологии, методами поиска, обработки и использования научной информации; навыками создания научного текста (статья, тезисы выступления, отчет).

2. Структура практики и формы организации процесса.

№ п/п	Формы работы	Виды работ, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовка выступлений на научно-методических семинарах кафедры и заседаниях студенческого научного общества. Подготовка лекций с целью психологического просвещения.	Примерные темы выступлений "Адаптация сотрудников в организации и подразделениях", "Мотивация профессиональной деятельности", "Технологии и методы профессионального развития персонала", "Психологические факторы профессиональной эффективности работников", "Организационно-психологические технологии и методы повышения	Собеседование.

		эффективности подразделений", "Психологические проблемы реорганизаций и технологических изменений на предприятиях" и др. Труд. 54 час.	
2	Научно-исследовательская работа в рамках подготовки магистерской работы	1. Формулирование темы. 2. Подготовка плана работы. 3. Проведение анализа литературы. Составление структуры диссертации и библиографического списка. 4. Подготовка теоретической части работы. 5. Планирование эмпирического исследования. 6. Проведение исследования. 7. Анализ и интерпретация полученных результатов. 8. Подготовка отчета. 9. Оформление отчета. Труд. 216 часов.	Собеседование. Проверка выполнения инд.плана. Анализ подготовленной работы.
3	Участие в научных симпозиумах, конференциях	1. Освоение требований к подготовке публикации и построению доклада. 2. Определение мероприятия для участия. 3. Подготовка публикации и устного доклада, в том числе с презентацией. Труд. 54 часа.	Собеседование. Проверка тезисов.

3. Научно-исследовательские и производственные технологии, используемые при прохождении производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Использование основного и дополнительного психодиагностического инструментария применительно к конкретным объектам практики, методов мат. статистики при обработке массивов информации.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель производственной практикой. При необходимости для консультаций привлекаются высококвалифицированные специалисты, систематически занимающиеся научно-исследовательской и (или) научно-методической деятельностью или иной профессиональной деятельностью, соответствующей профилю подготовки конкретного магистранта и являющимися специалистами в данной специальности.

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) структурно состоит из двух частей. Первая часть посвящена ознакомлению с деятельностью баз практики. Вторая составляющая представляет практическое применение методов работы, соответствующих профилю избранной темы магистерской работы.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Задание для прохождения производственной практики, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления осуществляется руководителем практики в соответствии со специализацией и базой практики.

По окончании практики, студент составляет письменный отчет о проделанной работе объемом 20-25 машинописных страниц формата А4. После утверждения его руководителем практики от организации, в течение 2 дней представляет руководителю практики от ДонНУ.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики и должен быть заверен подписью руководителя базы практики и печатью организации. В отчете должны содержаться следующие сведения:

- индивидуальный план практики;
- краткая характеристика баз практики (название и структура учреждения, место психолога в описываемой структуре, должностные обязанности и круг решаемых вопросов психолога);
- виды выполненных работ и их результаты;
- самоанализ проделанной работы (наиболее существенные достижения, встреченные трудности, общая оценка итогов практики)
- заключение, состоящее из замечаний, предложений, научно-практических рекомендаций.

Кроме отчета, студент должны предоставить:

- характеристику от руководителя практики от организации, заверенную печатью (в ней отмечается отношение студента к работе, его инициативность, трудовая дисциплина т.п.);
- дневник прохождения практики, подписанный и заверенный печатью организации – базы практики;
- заполненные бланки и протоколы, проведенных диагностических и исследовательских методик с примечаниями и комментариями, обработкой и выводами;
- ходатайство (согласие) руководителя организации, не являющейся базой практики, принявшего студента для прохождения практики.

5. Организация и руководство производственной практикой (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Общее руководство учебной практикой осуществляет деканат филологического факультета ДонНУ.

Руководителя практики и места прохождения практики утверждает декан филологического факультета ДонНУ на основе официальных договоров с руководителями организаций и учреждений, предоставляющими базу для практики.

Студенты имеют право самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае они представляют на кафедру ходатайство (согласие) организации или учреждения о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения.

Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, а также организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. На местах прохождения практики в соответствии с официальным договором назначается куратор (руководитель) практики от организации.

Перед началом практики и по ее завершении проводятся организационное и заключительное собрания.

Студент, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе во время прохождения практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется для прохождения практики повторно.

6. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).

Составление отчета. Итоговое собеседование.

Итоговая аттестация проводится руководителем производственной практики по результатам оценки всех форм отчётности студента. Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Практикант, не выполнивший программу практики или не представивший отчет о её результатах в установленные сроки, считается не аттестованным.

По результатам производственной практики (по получению профессиональных умений и навыков) студент получает зачёт, который складывается из следующих показателей:

1) Оценка психологической готовности студента к научно-производственной деятельности в современных условиях (оцениваются мотивы, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом по психологии) – 15 б.

2) Оценка технологической готовности студента к работе в современных условиях (оценивается уровень общей методической подготовки к проведению исследований) – 20 б.

3) Оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного) – 15 б.

4) Оценка научно-производственной деятельности студента (выполнение научно-производственных программ, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретации, достижение цели) – 20 б.

5) Оценка работы студента над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий) – 15 б.

6) Оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя – 15 б.

Итого: 100 баллов.

7. Рекомендованная литература.

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Ильина, Т.Б. Методология психологии: проблемы, задачи, ситуации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 Психология / Т.Б. Ильина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019 – 95с.		+
2.	Методологические основы современной психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 / Сост. Т.Б. Ильина; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019 – 130с.		+
Дополнительная литература			
1.	Донецкие чтения 2018: образование, наука, инновации, культура и вызовы современности [Текст] III Международная научная конференция : материалы конференции : 25 октября 2018 г., г. Донецк. Т. 4: Филологические науки. Культура и	2	

	искусство. Библиотечное дело / [под общ. ред. С. В. Беспаловой] ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет" ; Фонд "Русский мир" ; [под общ. ред. С. В. Беспаловой]. - Донецк : ДонНУ, 2018. - 365 с.		
2.	Константинов, В. В. Методологические основы психологии [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» / [Константинов В.В.]. - Москва : Питер, 2010. - 232 с.	1	
3.	Берулава, Г. А. Методология современной психологии [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Психология» / [Берулава Г.А.].- Московский психол.-социал. ин-т. - Москва : МПСИ ; Воронеж : МОДЭК, 2009. - 215 с.	1	
4.	Корнилова, Т. В. Методологические основы психологии [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / [Корнилова Т.В., Смирнов С.Д.] - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009. - 316 с.	20	
5.	Гордеева, А.В. Магистерские квалификационные работы по психологии [Текст]: учебно-методическое пособие [Гордеева А.В., Кацера А.А., Ярмыш И.А.] / Донецк: ДонНУ, 2017.-95с.		+

8. Информационные ресурсы.

1. Электронный каталог ДонНУ <http://library.donnu.ru/catalog/>
2. Электронный архив ДонНУ <http://repo.donnu.ru:8080/jspui/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Электронная библиотека диссертаций РГБ <https://dvs.rsl.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view =main_ub
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. Электронно-библиотечная система iBooks.ru (Айбукс-ру) <https://ibooks.ru/>
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» <https://cyberleninka.ru/>
10. Портал психологических изданий www.psyjournals.ru
11. Электронная библиотека. Саморазвитие и самосовершенствование <https://www.koob.ru>

4.2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

1. Цели и задачи практики.

Целью педагогической практики является овладение методикой проведения, подготовки, анализа учебных занятий по психологии, а также методикой воспитательной работы со студентами

Задачи:

1. Ознакомление с традиционными и инновационными формами учебных занятий по психологии в вузе.

2. Закрепление теоретических знаний, полученных студентами в университете, умение применять эти знания на практике в учебно-воспитательной работе с обучающимися.

3. Владение основными методами, приёмами и способами подготовки, организации и проведения учебных занятий.

4. Владение основными методами и приёмами коммуникативного взаимодействия с аудиторией.

5. Изучение основных методов и приемов анализа и самоанализа учебных занятий.

6. Ознакомление с некоторыми формами и методами организации и проведения воспитательной работы со студентами.

7. Умение студентов проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, опираясь на знания психологии, педагогики и физиологии.

8. Развитие у студентов стремления к изучению специальных и психологических дисциплин и совершенствованию своих педагогических способностей с целью подготовки к творческому решению задач воспитания и образования.

Требования к результатам педагогической практики: процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 37.04.01 Психологи и основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 37.04.01 Психология:

а) общекультурных (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3).

в) профессиональных (ПК):

научно-исследовательская деятельность:

- готовностью модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий (ПК-2);
- способностью анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в философии- и онтогенезе (ПК-3);
- готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-4);
- **практическая деятельность:**

- готовностью к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);
- способностью создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6);

проектно-инновационная деятельность:

- способностью разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-7);
- способностью создавать диагностические методики для психологической экспертизы эффективности реализации инновационной деятельности в различных профессиональных сферах (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью к решению управленческих задач в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности (ПК-10);

педагогическая деятельность:

- способностью и готовностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-11);
- способностью и готовностью к участию в совершенствовании и разработке программ новых учебных курсов по психологическим дисциплинам (ПК-12).

В результате прохождения педагогической практики студент должен

знать принципы педагогической работы со студентами, проявить теоретическую готовность к педагогической деятельности.

Сформировать умения:

Аналитические умения:

- делить педагогические явления на составляющие элементы (условия, причины, мотивы, стимулы, средства);
- осмысливать каждое педагогическое явление во взаимосвязи со всеми компонентами педагогического процесса;
- правильно диагностировать педагогические явления;
- вычленять основную педагогическую задачу и определять способы ее оптимального решения.

Прогностические умения:

- умение прогнозировать развитие коллектива, динамику его структуры; развитие системы взаимоотношений, изменение положения актива и отдельных учащихся в системе взаимоотношений;
- умение прогнозировать развитие личности, ее качеств, чувств, воли и поведения, возможные отклонения в развитии, трудности в установлении взаимоотношений со сверстниками;
- умение прогнозировать ход педагогического процесса: образовательные, воспитательные и развивающие возможности учебного материала; затруднения учащихся в учении и других видах деятельности; результаты применения тех или иных методов, приемов, средств обучения или воспитания.

Проективные умения:

- переводить цели и содержание образования в конкретные педагогические задачи;

- учитывать при определении педагогических задач и выборе содержания деятельности учащихся их потребности и интересы, возможности материальной базы, свой опыт и личностно-деловые качества;
- определять комплекс доминирующих и подчиненных задач для каждого этапа педагогического процесса;
- отбирать виды деятельности, адекватные поставленным задачам, планировать систему совместных творческих дел;
- планировать индивидуальную работу учащихся с целью развития их способностей, творческих сил, дарований, а также преодоления имеющихся недостатков;
- отбирать содержание, формы, методы и средства педагогического процесса в их оптимальном сочетании;
- планировать систему приемов стимулирования активности учащихся и сдерживания негативных проявлений в их поведении;
- планировать способы создания личностно развивающейся среды и поддержания связей с родителями и общественностью.

Рефлексивные умения:

- соответствие содержания деятельности воспитанников поставленным задачам;
- эффективность применявшихся методов, приемов и средств педагогической деятельности;
- применявшихся организационных форм возрастным изменениям учащихся и содержанию материала;
- причины успехов и неудач, ошибок и затруднений в ходе реализации поставленных задач обучения и воспитания;
- опыт своей деятельности в его целостности и соотнесенности с выработанными наукой критериями и рекомендациями.

Студент должен **проявить практическую готовность** к педагогической деятельности.

1. Мобилизационные умения: связаны с привлечением внимания студентов и развитием у них устойчивых интересов к учебной деятельности.

2. Информационные умения: связаны с изложением учебной информации, навыками работы с компьютерными источниками, умением преобразовывать информацию в задачи обучения.

3. Развивающие умения: умения определять зону ближайшего развития отдельных студентов и учебной аудитории в целом.

4. Ориентационные умения: направлены на формирование морально-ценностных установок воспитанников и научного мировоззрения.

5. Перцептивные умения: умения.

6. Межличностные умения.

7. Умения педагогической техники (воля, культура, личность педагога).

2. Организация и руководство педагогической практикой.

1. Общее руководство педагогической практикой осуществляет кафедра психологии ДонНУ.

2. Перед началом практики и по ее завершении проводятся организационное и заключительное собрания.

3. Местом прохождения практики является Донецкий национальный университет.

4. В соответствии с требованием учебной программы подготовки магистра, руководитель практики от кафедры выдает студенту индивидуальное задание на практику и помогает составить календарный план работы на период практики. Индивидуальное задание заносится в дневник практики и подписывается руководителем практики.

Студент, не выполнивший программу практики и получивший отрицательный отзыв о работе во время прохождения практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется для прохождения практики повторно.

3. Содержание производственной (педагогической) практики и формы проведения.

На период практики магистранты: - становятся членами педагогического коллектива образовательного учреждения, осуществляющего профильную подготовку, и принимают участие во всех сферах его деятельности; - включаются в учебно-методический процесс с целью реализации педагогических моделей, методик и технологий и приемов обучения на практике в профильной школе или в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования; - сотрудничают с педагогическим коллективом образовательного учреждения (изучают организацию воспитательно-образовательного процесса, опыт высококвалифицированных преподавателей и т.д.).

В процессе прохождения педагогической практики студенты должны выполнить следующую работу:

1. Подготовить и провести 2 лекции, 2 семинарских (практических) занятия. Форма учебного занятия избирается студентами при согласовании с руководителем практики.
2. Посетить несколько (2-5) учебных занятий, проведенных сокурсниками, и принять участие в их анализе.
3. Проанализировать собственные учебные занятия.

Формы проведения производственной педагогической практики. В соответствии с требованиями, предъявляемыми к производственной практике, проведение педагогической практики магистрантов проводится в следующих формах:

- участие магистранта в подготовке и проведении лекций и практических занятий по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- разработка инновационных методов ведения занятия со студентами;
- подготовка деловых игр кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
- участие в проведении деловых игр для студентов; -участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам студентов;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

Структура (этапы) и содержание (содержательные модули) производственной педагогической практики. В соответствии с требованиями, предъявляемыми к производственной практике, проведение педагогической практики магистрантов проводится в 2 этапа:

1 этап (содержательный модуль 1) производственной педагогической практики проводится в следующих формах:

учебная работа магистранта может быть ориентирована на разные виды учебных занятий, в том числе:

- проведение практических (семинарских) занятий,
- консультативную поддержку студентов младших курсов, выполняющих научно-исследовательскую работу или курсовой проект (работу),
- чтение лекции по проблеме родственной направлению собственных научных исследований,
- участие в организации мероприятий конференцнедель на младших курсах и др.

Структура производственной педагогической практики 2-го этапа (содержательный модуль 2) включает:

- Организационный этап (установочная конференция).

- Пропедевтический этап (составление и утверждение индивидуальной программы практики, знакомство с базой практики)
- Активно-практический этап (непосредственно педагогическая практика на базе образовательного учреждения)
- Отчетно-аналитический этап (подведение итогов практики на итоговой конференции).

4. Индивидуальные задания.

В процессе прохождения педагогической практики студенты должны выполнить следующую работу:

- Подготовить и провести 2 лекции, 2 семинарских или практических занятия. Форма учебного занятия избирается студентами при согласовании с руководителем практики.
- Посетить несколько (2-5) учебных занятий, проведенных сокурсниками, и принять участие в их анализе.
- Проанализировать собственные учебные занятия.

5. Требования к отчетным материалам по педагогической практике.

По окончании педагогической практики студент составляет письменный отчет о проделанной работе и после утверждения его руководителем практики от кафедры в течение 2 дней представляет руководителю практики.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики. В отчете должны содержаться следующие сведения:

- краткая характеристика баз практики (название и структура учреждения, место психолога в описываемой структуре, должностные обязанности и круг решаемых вопросов психолога);
- виды выполненных работ и их результаты;
- планы или технологические карты занятий с их методическим обеспечением (с использованием современных средств: мультимедийные, аудио, видео и др.)
- самоанализ проделанной работы (наиболее существенные достижения, встреченные трудности, общая оценка итогов практики)
- заключение, состоящее из замечаний, предложений, научно-практических рекомендаций.

Кроме отчета, студенты должны предоставить:

- характеристику от руководителя практики от кафедры (в ней отмечается отношение студента к работе, его инициативность, трудовая дисциплина т.п.);
- дневник прохождения практики.

6. Критерии оценивания.

Итоговая аттестация по педагогической практике осуществляется в форме **дифференцированного зачета**. Оценка учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзывы руководителей практики от кафедры.

Оценка знаний студентов проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям:

№ п/п	Виды контрольных мероприятий	Количество баллов
1	Разработка и проведение лекционных занятий	30
2	Разработка и проведение практических занятий	20
3	Анализ собственных учебных занятий (самоанализ)	5
4	Анализ посещенных в рамках практики занятий других студентов-практикантов	10
5	Оформление дневника и отчета по практике	30
6	Участие в итоговой конференции	5

№ п/п	Виды контрольных мероприятий	Количество баллов
	Всего за семестр	100

Оценка за практику вычисляется путем суммирования всех заработанных студентом баллов за практику и выставляется согласно шкале, принятой в ДонНУ. Более подробные критерии разрабатываются, исходя из фонда оценочных средств и контрольно-измерительных материалов и доводятся до ведома студентов в первый месяц обучения.

7.Рекомендованная литература.

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1	Преподавание психологии в системе высшего среднего и дополнительного образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Сост. Рогозина М.Ю.; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – 100 с.	1	+
2	Организация педагогической деятельности магистранта-психолога [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Сост. Рогозина М.Ю. ; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – 88 с.	1	+
Дополнительная литература			
1	Вачков, И. В. Методика преподавания психологии : учеб.пособие / И. В. Вачков. - М. : Ось-89, 2008. - 207 с.	1	
2	Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии : учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / В. Н. Карандашев. - М. и др. : Питер, 2009. - 249 с.	22	
3	Ляудис, В. Я. Методика преподавания психологии : учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / В. Я. Ляудис. - 5-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2008. - 192 с.	2	
4	Методика преподавания психологии. Модуль "Формы учебных занятий и методика их проведения" [Электронный ресурс] : (методические рекомендации) / [сост. С. В. Руденко] ; Донецкий нац. ун-т, Каф.психологии. - Донецк :ДонНУ, 2016. - Электронные данные (1 файл).	1	+
5	Педагогика : учебник для студентов вузов,	57	

	обучающихся по педагогическим специальностям / П. И. Пидкасистый, В. И. Беляев, В. А. Мижериков, Т. А. Юзефовичус ; под ред. П. И. Пидкасистого. - Москва : Академия, 2010. - 511 с.		
6	Подласый, И. П. Педагогика : учебник для студентов вузов, обучающихся по непер. специальностям / И. П. Подласый. - 2-е изд. - Москва : Юрайт : Высш. образование, 2010. - 574 с.	26	

8. Информационные ресурсы.

1. www.library.donnu.edu.ua/catalog/ - электронный каталог студенческой библиотеки Донецкого национального университета.
2. **e-library** – научная электронная библиотека.
3. <http://www.gumer.info/bibliotek/Buks/Psihol/Index.php>- электронная библиотека психологии Гумер
4. <http://psyjournals.ru/>- Портал психологических изданий
5. <http://www.bookap.info/>- Библиотека психологической литературы

4.3. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

1. Цели и задачи.

Цель практики – овладение научно-исследовательскими компетенциями, формирование профессионального мировоззрения в научной области в соответствии с профилем избранной магистерской программы.

Основными задачами практики являются:

1. Обеспечить связь между научно-теоретической и практической подготовкой специалистов.
2. Дать студентам-магистрам первоначальный опыт практической деятельности, обеспечить формирование базовых профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых в практической работе психолога.
3. Способствовать формированию профессиональной позиции психолога, профессионального мировоззрения и стиля поведения, освоению профессиональной этики в реальной работе.
4. Расширить представления студентов о методах практической деятельности психолога с учетом профиля подготовки.

Требования к результатам освоения практики: процесс практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки направления подготовки 37.04.01 Психология и основной образовательной программы высшего образования направления подготовки 37.04.01 Академическая магистратура:

а) общекультурных (ОК):

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3).

в) профессиональных (ПК):

научно-исследовательская деятельность:

- способностью осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического) (ПК-1);
- способностью анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в философии- и онтогенезе (ПК-3);
- готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-4);

практическая деятельность:

- готовностью к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);
- способностью создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6);

проектно-инновационная деятельность:

- способностью разрабатывать и использовать инновационные психологические технологии для решения новых задач в различных областях профессиональной практики (ПК-7);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью выявлять потребности в основных видах психологических услуг и организовывать работу психологической службы в определенной сфере профессиональной деятельности (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся студент должен:

ориентироваться в способах планирования и организации проведения эмпирических исследований, обработки данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований; выборе и применении психологических технологий, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики;

знать: основные закономерности, условия и движущие силы психического и личностного развития человека; основные технологии психологической диагностики и воздействия на индивида и группу в процессе развития совместной деятельности;

уметь: формулировать научную проблематику психологического исследования; ставить и решать научно-практические задачи, связанные с диагностикой и коррекцией свойств и состояний субъекта деятельности; самостоятельно решать новые задачи в сфере функционирования субъекта деятельности на разных этапах онтогенеза; проводить диагностику, экспертизу и коррекцию психологических свойств и состояний индивидов и групп на основе инновационных разработок; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;

владеть: пониманием в постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности; инновационными

психодиагностическими технологиями в различных областях профессиональной практики; методами организации и проведения исследовательской работы; способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией; методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника.

Согласно полученным знаниям, умениям и навыкам, психолог-магистр готов участвовать в решении комплексных задач в системе народного хозяйства, образования, системы здравоохранения, управления, социальной помощи населению и может выполнять следующие виды профессиональной деятельности: диагностическую и коррекционную; экспертную и консультативную; научно-исследовательскую; профилактическую.

Этот вид практики носит научно-исследовательский характер. Место в структуре ООП и время проведения данного вида практики обусловлены логикой построения ООП. Практика проводится после освоения тех дисциплин, которые помогают сформировать методологическую базу исследования, вооружают знаниями и умениями работать с научной литературой, формировать понятийно-категориальный аппарат исследования, знакомят с проблемами современной науки и образования, позволяют определить научный интерес и выбрать тему своего будущего научного исследования. Практика проводится также с целью способствования дальнейшему трудоустройству.

2. Структура, содержание практики и формы организации.

Общая трудоемкость преддипломной практики – 15 зачетных единиц, 540 часов.

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделения, на базе которого она проводится. Содержание практики определяется руководителем программы подготовки магистров на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 37.04.01 Психология и отражается в индивидуальном задании на практику. В рамках данного вида практики студент погружается в научно-исследовательскую деятельность, результатом которой должна быть подготовка магистерской диссертации. Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: уточнение компонентов научного исследования, теоретический анализ научной литературы по проблеме, определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего, формирующего экспериментов; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями. За время практики студент должен сформулировать окончательный вариант темы магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки из числа актуальных научных проблем, разрабатываемых в подразделении, и согласовать ее с руководителем программы подготовки магистров. Важной составляющей содержания преддипломной практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, где студент-магистрант проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

Структура и содержание практики

Содержание преддипломной практики определяется ГОС ВПО по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость в неделях /часах	Формы текущего контроля
1	Содержательный модуль1 Подготовительный этап <ul style="list-style-type: none"> Установочная конференция Организационная работа 	2 недели/ 108 часов	Запись в дневнике. Собеседование.
2	Содержательный модуль 2 Производственно-аналитический этап <ul style="list-style-type: none"> Производственная работа Научно-исследовательская работа 	7 недель/ 378 часов	1. Запись в дневнике. 2. Отчет (формируется): <ul style="list-style-type: none"> введение основная часть приложение.
3	Содержательный модуль 2 Заключительный этап <ul style="list-style-type: none"> Обработка и анализ полученной информации Оформление отчетной документации по практике 	1 неделя/ 54 часа	1. Дневник. 2. Отчет. 3. Тезисы (презентация). 4. Характеристика. 5. Собеседование.
	Итого	10 недель (540 часов)	Зачет дифференцированный

Содержательный модуль1 **Подготовительный этап**

- Проведение установочной конференции.
- Знакомство с целями и задачами преддипломной практики.
- Знакомство с требованиями по прохождению практики.
- Подготовка документов по направлению на практику.

Информация о практике, сроках ее проведения и отчетности оформляется согласно учебным планам. Студенту выдается бланк «Распоряжение на практику» в установленной форме, который необходимо предъявить по месту прохождения практики и административно оформить приказом по организации, в которой проходит практику студент, факт начала и окончания практики, а также конкретного места ее проведения. Наряду с бланком «Распоряжение на практику» студентам предоставляется бланк «Титульного листа» отчета, который студент заполняет самостоятельно, а также «Дневник практики».

Организационная работа

- Организация работы на базе практики, составления графика работы.
- Знакомство с местом прохождения практики с целью изучения выполняемых функций определенного структурного подразделения (места практики) организации, а также планированием его работы.
- Ознакомление со структурой и содержанием работы психологической (если таковая имеется) службы организации.
- Знакомство с содержанием и опытом научной деятельности ДонНУ, его научными школами (если практика проходит на базе высшей школы). Обзор основных направлений научной деятельности кафедры по данным НИР.
- Знакомство с фондами библиотеки ДонНУ и базами электронных библиотек, к которым имеется доступ у вуза и библиотечными фондами на базе практики.

Содержательный модуль 2 **Производственно-аналитический этап**

Производственная работа

Участие в практической психологической деятельности в организации при сопровождении руководителя организации/ психолога организации:

- анализ психологических свойств и состояний, психических процессов личности; различных видов деятельности индивидов и групп;
- распространение информации (чтение тематических лекций) о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации;
- участие в проведении психологических исследований для решения типовых задач в практических областях психологии;
- сбор, обработка и анализ диагностического материала, полученных с применением стандартизированных методик;
- проведение диагностическо-оптимизационных работ с персоналом организации.

Примечание – вид практической деятельности определяется студентом в соответствии с выбранной темой прикладного исследования.

Научно-исследовательская работа

Этап 1. Планирование работы на период практики:

- уточнение темы исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования. Рабочий план представляет собой схему предпринимаемого исследования, он состоит из перечня связанных внутренней логикой направлений работ в рамках планируемого исследования. График исследования определяет конкретные сроки выполнения этих работ. Рабочий план составляется магистрантом под руководством руководителя магистерской диссертации.

Этап 2. Теоретическое описание проблемы:

- анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования (корректировка проблемы);
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы;
- сбор источников по теме (библиотеки, учреждения образования);
- планирование о проведение эмпирического исследования;
- анализ и обработка полученных результатов (составления таблиц, баз данных).
- В зависимости от темы магистерской диссертации данные этапы наполняются содержанием и обусловлены выбором баз практик.

Содержательный модуль3

Заключительный этап

Данный этап является последним этапом практики, во время которого магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность. Магистрант оформляет результаты проведенного исследования в виде статьи (тезисов) и согласовывает их с научным руководителем магистерской диссертации. Оформляет отчетную документацию по практике и готовит доклад с презентацией.

По итогам практики студент предоставляет на кафедру:

- список библиографии по теме магистерской диссертации;
- письменный отчет в виде проведенной работы, а также материалы по первой, второй, третьей глав магистерской диссертации;
- сводные таблицы первичных данных;
- текст подготовленной статьи (тезисов) по теме диссертации.
- дневник по практике, подписанный научным руководителем, предоставляется руководителю программы подготовки магистров. По окончании практики студентами руководитель практики (преподаватель кафедры психологии ДонНУ) в

установленном месте дневника практики оформляет официальный отчет с оценкой работы студента и характеристикой.

Во время практики магистрант должен осуществлять следующие виды дополнительных работ:

- Участие в кафедральных методологических семинарах и научно-исследовательской работе кафедры.
- Участие в реализации научно-исследовательских проектов, выполняемых на кафедре в рамках научно-исследовательских программ, грантов.
- Подготовка и публикация тезисов, докладов, научных статей, выступление на конференциях университетского, регионального, всероссийского, международного уровней (не менее 1).

3. Подведение итогов преддипломной практики включает:

- Сдача документации по практике (отчет, дневник практики, характеристика на студента, заверенная руководителем учреждения (подпись ответственного лица должна быть заверена круглой печатью предприятия)).
- Оценка работы магистрантов.
- Проведение итоговой конференции по практике.

Структурные элементы отчета:

Титул

Содержание отчета (оглавление).

Введение: во введении указываются (4-5 стр):

- Цель, место, дата начала и окончания практики.
- Перечень основных работ и задач, которые были выполнены в процессе практики.
- Перечень нерешенных проблем, или проблем, которые вызвали затруднения.

Основная часть: в основной части предоставляется (20-25 стр.):

- Описание организации работы в процессе практики.
- Описание практических задач, которые решает студент в течение практики;
- Результат научного исследования:

- Проблема.
- Актуальность.
- Современное состояние проблемы (1 глава магистерской диссертации).
- Эмпирические исследования (в семах, таблицах, диаграммах) (2-3 глава).
- Анализ и интерпретация исследования (2-3 глава).

Заключительная часть содержит (5-10 стр):

- Перечень навыков и умений, которые студент получил при прохождении практики.
- Перечень проблем противоречий, которые возникли в ходе прохождения практики и предложения по их преодолению.
- Индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики

Список библиографии по теме магистерской диссертации.

Приложения (в общее количество страниц отчета не входят):

- Протоколы, таблицы, графики, фотографии и т.п.) должны быть объемом не более 10 страниц; приложения (иллюстрационный материал)
- Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета.

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord, печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4 и содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания): шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое поле – 3,0см; верхнее и нижнее поля – 2,0

см; правое поле – 1,0 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

При написании текста отчета кроме указания навыков, приобретенных за время практики и предложений по организации учебного процесса, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

Наиболее общими недостатками при прохождении практики и составлении отчета по ней являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);
- невыработка положенного по Государственным образовательным стандартам времени, отводимого на практику;
- отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач (например, отзыва руководителя практики);
- невыполнение выданного индивидуального задания на практику и плана прохождения практики;
- неудовлетворительное состояние личной дисциплины во время прохождения практики;
- расплывчатость заключений студента о прохождении практики.

Прохождение магистерской практики предусматривает активную жизненную позицию практиканта, его нацеленность на высокий уровень профессиональной подготовки, заинтересованность в эффективном использовании времени практики. Работа психолога (выполнение задач по плану практики) на магистерской практике является обязательным для выполнения всеми студентами. При нарушении плана прохождения практики студент отрабатывает ее по специально разработанному графику как дополнительные занятия.

4. Критерии оценивания.

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет.

Оценка результатов практики студентов проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям

№ п/п	Виды контрольных мероприятий	Количество баллов
1	Содержательный модуль 1	15
	Организация работы на базе практики, посещение.	5
	Выполнение работы, согласно календарному плану (индивидуальный план работы).	10
2	Содержательный модуль 2	60
	Обоснование проблемы и актуальности исследования.	10
	Обоснование методов и пакета методик. Эмпирические гипотезы исследования.	15
	Проведение исследования по проблеме и по запросу предприятия.	25
	Обработка результатов: анализ и интерпретация исследования.	10
3	Содержательный модуль 3	15
	Оформление работы.	5
	Оформление отчета по практике.	5
	Составление тезисов.	5
4	Итоговое собеседование	10
	Всего за практику	100

5.Рекомендованная литература.

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Гордеева, А. В. Магистерские квалификационные работы по психологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. В. Гордеева, А. А. Кацера, И. А. Ярмыш; Донецкий нац. ун-т, каф. психологии. – Донецк: ДонНУ, 2017. – 95с.	1	+
2	Кудинова, О. В. Методология и методы научных исследований [Электронный ресурс]: конспект лекций / О. В. Кудинова; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет". – Донецк :ДонНУ, 2017.	1	+
3	Яновский, М.И. Методология и методы научных психологических исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.И. Яновский; ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет». – Донецк: ДонНУ, 2019. – 110 с.	1	+
Дополнительная литература			
1.	Берулава, Г. А. Методология современной психологии / Г. А. Берулава; Московский психол.-социал. ин-т. – Москва: МПСИ; Воронеж: МОДЭК, 2009. – 215 с.	1	
2.	Волков, В. А. Математические методы в деятельности психолога : учеб. пособие / В. А. Волков ; Горловский гос. пед. ин-т иностр. яз. – Горловка: Изд-во ГГПИИЯ, 2008. – 431 с.	1	-
3.	Дружинин, В. Н. Экспериментальная психология: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям "Психология" / В.Н.Дружинин. – 2-е изд. – М. [и др.]: Питер, 2008. – 318 с.	21	-
4.	Квале, С. Исследовательское интервью / Стейнар Квале; [пер. с англ. М. Р. Мироновой]; под ред. Д.А.Леонтьева. – 2-е изд. – Москва: Смысл, 2009. – 301 с.	2	-
5.	Константинов, В. В. Методологические основы психологии: [учеб. пособие] / В. В. Константинов. – Москва: Питер, 2010. – 232 с.	1	
6.	Корнилова, Т. В. Методологические основы психологии: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / Т. В. Корнилова, С. Д. Смирнов. – Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2009. – 316 с.	20	-
7.	Кричевец, А. Н. Математическая статистика для психологов: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 030300 "Психология ФГОС ВПО" / А. Н. Кричевец, А.А. Корнеев, Е. И. Рассказова. – Москва: Академия,	1	-

	2012. – 394 с.		
8.	Наследов, А. Д. Математические методы психологического исследования: анализ и интерпретация данных / А. Д. Наследов. – Санкт-Петербург: Речь, 2008. – 390 с.	40	
9.	Организация и проведение практики по педагогической психологии: методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 6.030102 – Психология / сост. Е. В. Крюкова, И. А. Ярмыш ; Донецкий нац. ун-т, Каф. психологии. – Донецк: ДонНУ, 2010. – 80 с.	1	-
10.	Суходольский, Г. В. Математические методы психологии / Г. В. Суходольский. – 3-е изд. – Харьков: Гуманит. центр, 2008. – 282 с.	3	-
11.	Толочек, В. А. Современная психология труда: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии / В.А.Толочек. – 2-е изд. – Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2008. – 431 с.	1	

6. Информационные ресурсы

1. ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.ifar.ru/library/gost/7322001.pdf> (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

2. Методология. Оформление библиографических ссылок на электронные ресурсы и публикации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: https://bio.spbu.ru/science/scienceinfo/el_resource.php (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

3. Научная электронная библиотека eLibrary. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> /(поиск по научным статьям, тезисам, диссертациям и книгам) (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

4. Научная библиотека открытого доступа Cyberleninka. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/> (поиск статей в научных журналах) (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

5. Новиков А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] / А.М. Новиков, Д. А. Новиков. – М.: Либроком, 2010. – 284 с. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://anovikov.ru/books/mni.pdf> (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

6. Положение о порядке организации и проведении Государственной итоговой аттестации студентов в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» [Электронный ресурс]: утв. Приказом и. о. ректора от 23.03.2016 № 73/05 // Донецкий национальный университет: [официальный сайт]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://donnu.ru/public/umu/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6.%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%93%D0%98%D0%90.pdf> (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

7. Электронная библиотека на сайте Российской государственной библиотеки. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://elibrary.rsl.ru> (поиск учебной и научной литературы, диссертаций) (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

8. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru> (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.
9. Электронный каталог ДонНУ. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.
10. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» . – Электрон. дан. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 02.02.2019). – Загл. с экрана.

5. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

На весь период прохождения практики на студентов распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии (в учреждении, организации).

Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики определяется в соответствии с действующим законодательством ДНР.

Несчастные случаи, произошедшие со студентами, проходящими практику на предприятии (в учреждении, организации), расследуются и учитываются в соответствии с действующим законодательством ДНР.

Перед началом учебной, производственной и преддипломной практики студент проходит вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Руководитель практики проводит первичный инструктаж на рабочем месте с подписью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Студенты, направляемые на практику в другое учреждение или на производство, проходят на месте вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте, обучение по безопасным методам работы, стажировку на рабочем месте по безопасным методам труда и обучение по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

В процессе прохождения инструктажа и обучения безопасным способам практических работ студент должен овладеть безопасными приёмами и навыками, которые необходимы при выполнении практических заданий.

Студенты, находящиеся на практике обязаны соблюдать требования нормативных локальных актов: правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, установленные на предприятии или учреждении.

Руководители предприятия, учреждения и организации, в котором проходят практику студенты:

- несут полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими производственную практику;

- могут налагать взыскания и сообщать руководителю института (директору техникума) в случае нарушения студентами требований охраны труда и техники безопасности, противопожарного режима, правил внутреннего трудового распорядка;

- контролируют соблюдение студентами производственной дисциплины.

В случае получения травмы находясь на практике, а также при ухудшении здоровья необходимо:

- оказать первую доврачебную помощь, себе или другому человеку (если вы явились очевидцем травмы);
- место получения травмы сохранить (при условии, если это не угрожает другим людям) или зафиксировать на бумаге (схему происшествия), сфотографировать;
- работу прекратить, сообщить руководителю практики;
- при необходимости вызова врача позвонить в «Скорую помощь» со стационарного телефона – 03, с сотового телефона – 112, или доставить пострадавшего в

ближайшее медицинское учреждение, зафиксировать факт обращения в журнале обращений медицинского учреждения.

О несчастном случае необходимо немедленно поставить в известность администрацию университета.

В случаях обнаружения неисправностей инструмента и оборудования, студент обязан доложить руководителю практики и принять все меры, исключающие использование неисправного инструмента.

При выполнении работ во всех условиях, студентам необходимо соблюдать правила личной гигиены во избежание риска возникновения инфекционных заболеваний принимать пищу и напитки после мытья рук и лица с мылом или другими очищающими и дезинфицирующими средствами.

За нарушение требований настоящей инструкции и других нормативных актов по охране труда и технике безопасности, студент отстраняется от прохождения практики, несет ответственность установленную законодательством (уголовную, материальную, административную).

Направление на практику студентов оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Студенты **заочной формы обучения**, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику, в том числе преддипломную, в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики. В случаях, если профессиональная (трудовая) деятельность, осуществляемая студентом, не соответствует целям и содержанию практики, студенты обязаны проходить все виды практик на предприятиях (учреждениях, организациях), которые соответствуют целям и программе практики.

Студенты, осваивающие основную образовательную программу в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

При прохождении практик, предусматривающих работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), студенты проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном действующим законодательством ДНР.

В случаях, когда программой практики предусмотрено в ходе проведения практики обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, все пункты настоящего Положения должны реализовываться с учетом действующего законодательства ДНР с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения практики.

6. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Подведение итогов практики. Форма и вид отчетности студента о прохождении практики определяются с учётом требований ГОС ВПО.

Итоговая аттестация по практике осуществляется в **форме дифференцированного зачета**. Оценка учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзывы руководителей практики от кафедры.

В качестве обязательных форм отчетности по всем видам практики устанавливаются – дневник и отчет по практике.

По окончании практики студент оформляет отчетную документацию и сдает ее руководителю практики от кафедры. Представление отчетной документации является основанием для допуска студента к промежуточной и итоговой аттестации по практике.

Отчет студента о практике. Отчет о практике составляется каждым студентом самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики и зависит от ее вида и продолжительности. Отчет должен отражать полученные практикантом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий и лекций, прослушанных во время практики. Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. **Примерный объем отчета 20-40 страниц.** Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студент выделяется один или два свободных дня (во время практики).

Оформленный отчет и дневник о практике представляется на рецензию руководителю практики от предприятия, который оценивает отчет и записывает в дневник отзыв-характеристику деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Отчет студента-практиканта проверяется преподавателем-руководителем практики до защиты отчета.

Защита отчета по практике. Защиту отчета по итогам практики студент может сдавать на предприятии или на кафедре. Зачет на предприятии принимает комиссия с обязательным участием преподавателя-руководителя практики от Университета (зачет с оценкой).

Защита отчета по практике. Защита отчетов по практике, в соответствии с Положением по практике, проводится в последний день практики (по графику учебного процесса).

Защиту отчета по итогам *производственной* практики студент может проходить на предприятии или на кафедре. Зачет на предприятии принимает комиссия с обязательным участием преподавателя-руководителя практики от Университета (зачет с оценкой). Студенту, сдавшему зачет по практике на предприятии, в университете автоматически выставляется в ведомости оценка после сдачи дневника и отчета на кафедру.

Защита отчета на кафедре принимает комиссия, созданная распоряжением заведующего кафедрой. В состав комиссии под председательством преподавателя-руководителя практики входят преподаватели основных учебных дисциплин, на и которых базируется практика, а при защите преддипломной практики – руководитель выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и, по возможности, руководитель практики от предприятия.

По итогам практики выставляется **дифференцированный зачет (с оценкой).** **Оценка результатов прохождения студентом практики учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии в следующем семестре.** Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок в соответствии с системой оценивания в Университете. **Студенты, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.** Студенты, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Комиссия факультета решает вопрос о повторном прохождении практики студентом

Практикант, не выполнивший программу производственная (в т.ч. преддипломная, подготовка ВКР: магистерской диссертации) практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается неаттестованным. В случае получения неудовлетворительной оценки решения кафедры по студенту может быть таким:

а) если студент заболел во время практики, и имеет соответствующую справку, или не прошел практику по какой-то другой очень важной причине – надо обратиться в

деканат с просьбой предоставить студенту возможность пройти практику в дополнительный срок;

б) если не выявлено никакой уважительной причины, – возможно принятие решения на заседании кафедры о не допуске студента к защите магистерской диссертации с предоставлением в деканат соответствующей выписки из решения кафедры.

Отчеты студентов, получивших положительную оценку за практику, сдаются на хранение на кафедру. Групповой руководитель от кафедры составляет отчет о прохождении практики. Сроки предоставления отчета регулируются нормативными актами и приказами по ДонНУ.

Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференциальный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

Критерии оценивания знаний

90-100 баллов: отчет составлен в соответствии с полным объемом требований учебной программы практики, со свободным владением теоретическими вопросами, навыками практического применения методов научного исследования и анализа психического развития.

80-89 баллов: студент свободно ориентируется в теоретических вопросах, обладает определенными знаниями по практическому применению методов психологии и методик психодиагностического исследования в соответствии с источниками как отечественной, так и зарубежной специальной литературы, но отдельные компоненты отчета требуют дополнительных вопросов, на которые дается достаточно полный ответ.

75-79 баллов: студент ориентируется в теоретических и практических задачах практики, демонстрирует знание основных программных вопросов, знаком с отдельными психодиагностическими методиками, выводы в отчете недостаточно полные.

70-74 баллов: студент демонстрирует владение теоретическими и практическими вопросами, выводы в отчете недостаточно полные, при ответе на дополнительные вопросы испытывает трудности.

60-59 баллов: студент слабо владеет базовыми теоретическими знаниями, знанием моделей профессиональной деятельности психолога, недостаточно логично отвечает на вопросы, испытывает трудности при их формулировке, выводы в отчете формальные.

35-59 баллов: студент не владеет отдельными теоретическими и практическими вопросами программы практики, не может дать исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы, значительные замечания, как в оформлении, так и в содержании отчета.

0-34 баллов: студент не владеет основными теоретическими и практическими вопросами, программу практики не выполнил.

Материально-техническое обеспечение практики.

Прохождение практики предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: стандартная аудитория для проведения предварительного и заключительного этапов практики: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 229: г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1). Комплектация аудитории: учебная мебель на 30 посадочных мест, комплект рабочего места преподавателя, меловая доска, ноутбук в комплекте (1 шт.), 1 мультимедийный проектор и экран.

Учебная лаборатория кафедры психологии. Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 231: г. Донецк, ул. Университетская, д. 24, учебный корпус № 1).

Внутренние ресурсы факультета (компьютерные классы, копировально-множительная техника).

Программное обеспечение

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.